

Der Gemeinderat fasste in seiner öffentlichen Sitzung am 25.07.2023 folgende Beschlüsse:

- 34 Gemeinderäte + Vorsitzender ab §1 (35)
- 35 Gemeinderäte + Vorsitzender ab §2.1 - 2.4.2 (36)
- 33 Gemeinderäte + Vorsitzender ab §2 Nr. 4.3 (34)
- 34 Gemeinderäte + Vorsitzender ab §2 Nr. 4.4 (35)
- 35 Gemeinderäte + Vorsitzender ab §2 Nr. 5 (36)
- 34 Gemeinderäte + Vorsitzender ab §2 Nr. 6 (35)
- 33 Gemeinderäte + Vorsitzende ab §2 Nr. 11 (34)
- 34 Gemeinderäte + Vorsitzender ab §2 Nr. 13 (35)
- 33 Gemeinderäte + Vorsitzender ab §6 (34)

**Ö2:            Mobilitätskonzept - Beschluss des Maßnahmenkatalogs und weitere Vorgehensweise**

**B e s c h l u s s Nr. 1:**

**1. Leitbild**

Das Leitbild „Öhringen bewegt dich – hin zu einer leistungsfähigen, ökologischen, flexiblen und zukunftsorientierten Mobilität“ samt Glossar wird beschlossen.

***Mehrheitlich beschlossen // 20-Ja // 11-Nein // 5 Enthaltung***

**B e s c h l u s s Nr. 2:**

**2. Planfälle**

Die Planfälle bezüglich „Einbahnstraßenlösungen Innenstadtring“ (Nr. 1-3, 9, 11-13) und „Nordumfahrung“ (Nr. 7) werden auf Empfehlung der Gutachter nicht weiterverfolgt.

***Einstimmig beschlossen // 36-Ja***

**B e s c h l u s s Nr. 3:**

**3. Umgestaltung Bahnhofsareal + Kubiz + BAG/Netto (städtebaulicher Wettbewerb)**

Die Verwaltung wird ermächtigt einen städtebaulichen Wettbewerb vorzubereiten. Den Auftrag für die Durchführung dieses Wettbewerbs erhält das Büro *schreiberplan*, Stuttgart.

***Einstimmig beschlossen // 36-Ja***

**B e s c h l u s s Nr. 4:**

**4. Temporäre Sperrung Marktplatz**

1. Der Marktplatz wird von Montag bis Freitag jeweils von 19:00 bis 05:00 Uhr und samstags von 16:00 bis montags 05:00 Uhr für den MIV gesperrt.
2. a.) Die Sperrung erfolgt in diesem Zeitraum mittels Schilder in der Hirschgasse, Hauskante Schloss West zunächst für 1 Jahr auf Probe. Nach einem 1 Jahr wird im Gemeinderat über die weitere Vorgehensweise beraten.
2. b.) Die Rathausstraße (Poststraße bis Ledergasse) wird im gleichen Zeitraum ebenfalls mittels Schilder zunächst für 1 Jahr auf Probe gesperrt. Nach einem 1 Jahr wird im Gemeinderat über die weitere Vorgehensweise beraten.
3. Der Marktplatz ist nur noch in Einbahnrichtung befahrbar (Hirschgasse Richtung Poststraße). Die Verwaltung wird beauftragt, alles Notwendige hierfür zu veranlassen.
4. Die Verwaltung wird beauftragt, in der Schlachthausgasse vor dem Schloss überdachte

Fahrradstellplätze mit E-Ladefunktion und abschließbaren Boxen zu planen und umzusetzen.

**B e s c h l u s s Nr. 4.1: Mehrheitlich beschlossen // 24-Ja // 12-Nein**

**B e s c h l u s s Nr. 4.2a.): Mehrheitlich beschlossen // 23-Ja // 11-Nein // 2-Enthaltung**

**B e s c h l u s s Nr. 4.2b.): Mehrheitlich beschlossen // 23-Ja // 11-Nein // 2-Enthaltung**

**B e s c h l u s s Nr. 4.3): Mehrheitlich beschlossen // 19-Ja // 13-Nein // 2-Enthaltung**

**B e s c h l u s s Nr. 4.4): Mehrheitlich beschlossen // 28-Ja // 8-Nein**

**B e s c h l u s s Nr. 5:**

**5. Beauftragung Lärmaktionsplan**

1. Das Büro BS Ingenieure aus Ludwigsburg wird beauftragt den Lärmaktionsplan basierend auf den vorgestellten Kartierungsumfangs fortzuschreiben.
2. Der Lärmaktionsplan wird um die Ortsdurchfahrt Büttelbronn und Cappel Richtung Eckartsweiler ergänzt.

**B e s c h l u s s Nr. 1: Mehrheitlich beschlossen // 29-Ja // 2-Nein // 5-Enthaltung**

**B e s c h l u s s Nr. 2: Mehrheitlich beschlossen // 29-Ja // 4-Nein // 3-Enthaltung**

**B e s c h l u s s Nr. 6:**

**6. Beauftragung Radverkehrskonzept**

1. Die Verwaltung wird beauftragt, Fördermöglichkeiten zu prüfen und zu beantragen.
2. Die Verwaltung wird ermächtigt, den Auftrag für die Erstellung des Radverkehrskonzepts an das Büro BS Ingenieure aus Ludwigsburg zu vergeben, sobald die Fördervoraussetzungen dies zulassen.

**Mehrheitlich beschlossen // 30-Ja // 2-Nein // 3-Enthaltung**

**B e s c h l u s s Nr. 7:**

**7. Städtisches Nahverkehrskonzept**

Die Verwaltung wird beauftragt, in Zusammenarbeit mit dem NVH ein städtisches Nahverkehrskonzept, unter Berücksichtigung des vorhandenen Angebots des Regionalverkehrs, zu erstellen.

**Mehrheitlich beschlossen // 33-Ja // 2-Nein**

**B e s c h l u s s Nr. 8:**

**8. Verkehrs- und Parkleitsystem inkl. Koordinierung Knotenpunkte, Buspriorisierung (Busbeschleunigung)**

1. Die Verwaltung wird beauftragt, die Einrichtung eines Verkehrs- und Parkleitsystems zu verfolgen.
2. Die Verwaltung wird beauftragt, in Zusammenarbeit mit dem Straßenbauamt des Landratsamts Hohenlohekreis die Neukoordinierung der Ampelanlagen mit Einrichtung der Buspriorisierung umzusetzen.
3. Die Verwaltung wird beauftragt, bei positiver Gutachterbewertung der bereits eingereichten Antragsunterlagen hinsichtlich der weiteren Vorgehensweise auf den Gemeinderat zuzugehen.

**B e s c h l u s s Nr. 8.1: Mehrheitlich beschlossen // 24-Ja // 9-Nein // 2-Enthaltung**

**B e s c h l u s s Nr. 8.2: Mehrheitlich beschlossen // 32-Ja // 3-Enthaltung**

**B e s c h l u s s Nr. 8.3: Mehrheitlich beschlossen // 32-Ja // 3-Enthaltung**

## **B e s c h l u s s Nr. 9:**

### **9. Parkraumbewirtschaftung**

1. An den Parkplätzen Herrenwiese und Festplatz werden auch künftig keine Parkgebühren erhoben.
2. Im Parkhaus Alte Turnhalle und dem dazugehörigen Außenbereich werden ab 01.01.2024 Parkgebühren nach der städtischen Parkgebührenordnung erhoben. Die Art der Bewirtschaftung wird im weiteren Planungsverfahren festgelegt.
3. Auf den Parkplätzen am Innenstadtring werden bis zu 10 % der Stellplätze vermietet; die Konditionen sind der angeschlossenen Aufstellung zu entnehmen.
4. An den Schulparkplätzen im Kernstadtbereich werden Stellplätze zu den Konditionen der angeschlossenen Aufstellung vermietet.
5. Die Parkgebühren werden zum 01.01.2024 erhöht; der als Anlage angeschlossenen Parkgebührenordnung wird zugestimmt.

**B e s c h l u s s Nr. 9.1: Einstimmig beschlossen // 35-Ja**

**B e s c h l u s s Nr. 9.2: Mehrheitlich beschlossen // 29-Ja // 5-Nein / 1-Enthaltung**

**B e s c h l u s s Nr. 9.3: Mehrheitlich beschlossen // 30-Ja // 5-Enthaltung**

**B e s c h l u s s Nr. 9.4: Mehrheitlich beschlossen // 29-Ja // 6-Enthaltung**

**B e s c h l u s s Nr. 9.5: Mehrheitlich abgelehnt // 17-Ja // 18-Nein**

## **B e s c h l u s s Nr. 10:**

### **10. Ladeinfrastruktur für alle E-Mobilitätsangebote verdichten (quantitativ und qualitativ)**

Die Verwaltung wird beauftragt ein Interessenbekundungsverfahren für den Ausbau der Ladeinfrastruktur für alle E-Mobilitätsangebote durchzuführen.

**Mehrheitlich beschlossen // 33-Ja // 2-Nein**

## **B e s c h l u s s Nr. 11:**

### **11. Mitfahrbänke (im Stadtgebiet und den Ortsteilen)**

Die Stadtverwaltung wird beauftragt die notwendigen Bänke bis zu einem Preis von 450-500 € pro Stück zu beschaffen.

**Mehrheitlich beschlossen // 27-Ja // 3-Nein // 4-Enthaltung**

## **B e s c h l u s s Nr. 12:**

### **12. Bezuschussung des 49-Euro-Tickets als Jobticket**

Die Mitarbeiter der Stadt Öhringen erhalten das 49 €-Ticket (Deutschland-Ticket) bzw. bis zur Vollendung des 21. Lebensjahrs das JugendticketBW als Jobticket mit einer monatlichen Eigenbeteiligung von 9 €. Auszubildende, Studierende und Freiwilligendienstleistende bis Vollendung des 27. Lebensjahres können alternativ das Jugendticket Baden-Württemberg in Form eines Jobtickets oder ab einem Alter von 27 Jahren das Deutschland-Ticket kostenlos erhalten.

**Mehrheitlich beschlossen // 33-Ja / 1-Enthaltung**

## **B e s c h l u s s Nr. 13:**

### **13. 3 V's (Vermeiden, Verlagern, Verträglich gestalten)**

Die von den Gutachtern empfohlenen Maßnahmen im Rahmen der 3 V's (Vermeiden, Verlagern, Verträglich gestalten) sollen bei künftigen Maßnahmen und Entwicklungen berücksichtigt werden.

**Mehrheitlich beschlossen // 18-Ja // 16-Nein // 1-Enthaltung**

**B e s c h l u s s Nr. 14:**

**14. Konflikt- und Maßnahmenkatalog**

1. Der Konflikt- und Maßnahmenkatalog wird zustimmend zur Kenntnis genommen.
2. Die Stadtverwaltung wird beauftragt, die Umsetzung des Maßnahmenkatalogs zu verfolgen.

***Mehrheitlich beschlossen // 20-Ja // 15-Nein***

**B e s c h l u s s Nr. 15:**

**15. Finanzierung**

Die notwendigen Haushaltsmittel werden in den kommenden Jahren sukzessive bereitgestellt.

***Mehrheitlich beschlossen // 21-Ja // 13-Nein // 1-Enthaltung***

**Ö3: Öffentlich-rechtliche Vereinbarung über den Betrieb und die Unterhaltung der Albert-Schweitzer-Schule – Sonderpädagogisches Bildungs- und Beratungszentrum mit dem Förderschwerpunkt Lernen – Öhringen**

**B e s c h l u s s:**

1. Der als Anlage beigefügten öffentlich-rechtlichen Vereinbarung (Entwurf) wird zugestimmt.
2. Die Verwaltung wird ermächtigt, die Vereinbarung mit den Nachbargemeinden abzuschließen.

***Einstimmig beschlossen // 35-Ja***

**Ö4: Antrag auf Einrichtung eines Ganztagesbetriebs an der Grundschule Cappel/Limespark Öhringen zum Schuljahr 2024/25 bzw. 2025/26;  
Verlässliche Grundschulbetreuung an der Grundschule Cappel/Limespark**

**B e s c h l u s s:**

1. An der Grundschule Limespark Öhringen (bis Schuljahr 2023/24 Grundschule Cappel) soll zum Schuljahr 2024/25 ein Ganztagesbetrieb nach § 4a Schulgesetz im Wahlform mit 8 Zeitstunden an 4 Tagen eingerichtet werden. Die Stadt Öhringen als Schulträger wird beauftragt, den Antrag auf Genehmigung des Ganztagesbetriebs über das Staatliche Schulamt Künzelsau beim Regierungspräsidium einzureichen. Der Antrag soll ein Jahr ruhen und dann zum Schuljahr 2025/26 umgesetzt werden.
2. Die Stadt erklärt sich bereit, das warme Mittagessen kostenpflichtig bereitzustellen und die Aufsichtsführung und Betreuung der Schüler beim Mittagessen zu übernehmen. Damit verbunden ist die Übernahme der Personalkosten für Betreuung und Aufsicht beim Mittagessen.
3. Der Fortführung des Angebots der verlässlichen Grundschulbetreuung an der Grundschule Cappel bzw. Grundschule Limespark unter Trägerschaft der Ev. Jugendhilfe Friedenshort GmbH wird zugestimmt.

***Einstimmig beschlossen // 35-Ja***

**Ö5: Bebauungsplan "Freiflächenphotovoltaikanlage Hubberg", Michelbach am Wald  
- Abwägung der im Zuge der Offenlegung eingegangenen Stellungnahmen  
- Satzungsbeschluss**

### **B e s c h l u s s:**

1. Die im Rahmen der öffentlichen Auslegung eingegangenen Anregungen werden entsprechend den Beschlussempfehlungen in der Anlage entschieden.
2. Die im Rahmen der öffentlichen Auslegung eingegangenen berechtigten Anregungen werden in den Bebauungsplan und in die örtlichen Bauvorschriften übernommen. Diese Anregungen berühren die Grundzüge der Planung nicht.
3. Der Bebauungsplan „Freiflächenphotovoltaikanlage Hubberg“, bestehend aus der Planzeichnung, dem Textteil und der Begründung mit Umweltbericht vom 25.07.2023, wird als Satzung beschlossen.
4. Die örtlichen Bauvorschriften „Freiflächenphotovoltaikanlage Hubberg“ vom 25.07.2023 werden als Satzung beschlossen.
5. Die Verwaltung wird beauftragt, den Bebauungsplan und die örtlichen Bauvorschriften „Freiflächenphotovoltaikanlage Hubberg“ zur Rechtskraft zu bringen.

***Mehrheitlich beschlossen // 30-Ja // 1-Nein // 4-Enthaltung***

**Ö6:           Bebauungsplan "Wammesfeld", Öhringen**  
**- Erneuter Aufstellungsbeschluss**  
**- Freigabe für das Verfahren gemäß §§ 3 und 4 BauGB**

### **B e s c h l u s s:**

1. Für den im Abgrenzungsplan vom 25.07.2023 gekennzeichneten Bereich wird die erneute Aufstellung des Bebauungsplans und der örtlichen Bauvorschriften „Wammesfeld“ beschlossen. Die Verwaltung wird beauftragt, den erneuten Aufstellungsbeschluss ortsüblich bekannt zu machen.
2. Der Vorentwurf für den Bebauungsplan und die örtlichen Bauvorschriften „Wammesfeld“ in der Fassung vom 25.07.2023 werden zur Kenntnis genommen. Die Verwaltung wird beauftragt, auf Grundlage dieses Vorentwurfs, bestehend aus Planzeichnung vom 25.07.2023, Textteil vom 25.07.2023, Örtliche Bauvorschriften vom 25.07.2023, Begründung vom 25.07.2023 sowie Umweltbericht vom 25.07.2023 das Bauleitplanverfahren gemäß den §§ 3 und 4 BauGB durchzuführen und dabei die Öffentlichkeit zu beteiligen und die Träger öffentlicher Belange anzuhören.

***Mehrheitlich beschlossen // 24-Ja // 7-Nein // 3-Enthaltung***

**Ö7:           Bebauungsplan "Limespark C" , Öhringen**  
**- Aufstellungsbeschluss**  
**- Freigabe für das Verfahren gemäß §§ 3 und 4 BauGB**

### **B e s c h l u s s:**

1. Für den im Abgrenzungsplan vom 25.07.2023 gekennzeichneten Bereich werden der Bebauungsplan und die örtlichen Bauvorschriften „Limespark C“ aufgestellt. Die Verwaltung wird beauftragt, den Aufstellungsbeschluss ortsüblich bekannt zu machen.
2. Der Vorentwurf für den Bebauungsplan und die örtlichen Bauvorschriften „Limespark C“ in der Fassung vom 25.07.2023 werden zur Kenntnis genommen. Die Verwaltung wird beauftragt, auf Grundlage dieses Vorentwurfes, bestehend aus Planzeichnung vom 25.07.2023, Textteil vom 25.07.2023, Örtliche Bauvorschriften vom 25.07.2023, Begründung vom 25.07.2023 sowie Umweltbericht vom 25.07.2023 das Bauleitplanverfahren gemäß den §§ 3 und 4 BauGB durchzuführen und dabei die Öffentlichkeit zu beteiligen und die Träger öffentlicher Belange anzuhören.

***Einstimmig beschlossen // 34-Ja***

**Ö8: Neubau Grundschule Limespark - Auftragsvergaben**

**B e s c h l u s s:**

*Abgesetzt*

**Ö9: HGÖ - Auftragsvergaben**

**B e s c h l u s s:**

1. Der Auftrag für die Abbruch- und Rückbauarbeiten / Entsorgung am Bauteil C HGÖ wird an die Firma SER Sanierung im Erd- und Rückbau GmbH, 74076 Heilbronn zum Bruttoangebotspreis von 474.588,93 €, vergeben.
2. Der Auftrag für die Dachabdichtung und Klempnerarbeiten am Bauteil C HGÖ wird an die Firma Holl Flachdachbau GmbH & Co .KG, 74385 Pleidelsheim zum Bruttoangebotspreis von 740.991,46 €, vergeben.

***Einstimmig beschlossen // 34-Ja***

**Ö10: Inneres Darlehen an den Eigenbetrieb Technische Werke Öhringen**

**B e s c h l u s s:**

Der Aufnahme eines Inneren Darlehens in Höhe von 2.700.000 Euro durch den Eigenbetrieb Technische Werke Öhringen von der Stadt Öhringen wird mit einer Darlehenslaufzeit von 30 Jahren und einem Zinssatz von 3,11% (Zinsfestschreibung 10 Jahre) zugestimmt.

***Einstimmig beschlossen // 34-Ja***

**Ö11: Spendenbericht der Großen Kreisstadt Öhringen im Juli 2023 - Bericht über die Annahme von Geld- und Sachspenden**

**B e s c h l u s s:**

Die in Anlage 1 aufgelisteten Geld- und Sachspenden in Höhe von 2.915,39 Euro werden angenommen.

***Mehrheitlich beschlossen // 33-Ja // 1-Befangen***

**Ö12: Bekanntgabe von Beschlüssen aus der nichtöffentlichen Sitzung vom 27.06.2023**

**B e s c h l u s s:**

*Zur Kenntnis genommen*

**Ö13.1: Informationen für den Gemeinderat:  
-Termine für die Gemeinderatssitzungen 2024**

**B e s c h l u s s:**

*Zur Kenntnis genommen*

**Ö13.2: Information für den Gemeinderat:**  
**-Eilentscheidung des Oberbürgermeisters - Auftragsvergabe Elektroinstallationen Brand-**  
**schutzsanierung Musiksaal Realschule**

**B e s c h l u s s:**  
*Zur Kenntnis genommen*